

## 支部活動報告書（ 年 月分）

（ 支部 支部長（ ）

◆ 該当する活動区分に記入してください。 ◆ 領収書を添付してください。

| 項 目                          |            | 内 容  |      |   |
|------------------------------|------------|--|------|---|
| 活動区分                         | 支部役員会      | □開催日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□出席役員名<br>□議題・内容   |      |   |
|                              |            | □開催日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□出席役員名<br>□議題・内容   |      |   |
|                              | 施設連絡会      | □開催日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□出席者名<br>□議題・内容  |      |   |
|                              | 研修会<br>交流会 | □開催日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□出席役員名<br>□出席者数 名（会員 名、非会員 名）<br>□講師<br>□テーマ・内容<br><br>□結果 |      |   |
|                              |            | □その他   |      |   |
|                              | 施設訪問       | □訪問日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□訪問先   |      |   |
| □訪問日 月 日（ ） 時 分～ 時 分<br>□訪問先 |            |  |      |   |
| その他                          |            |  |      |   |
| 共通                           | 旅 費        | 円  | 日 当  | 円 |
|                              | 会場費        | 円  | 茶菓代  | 円 |
|                              | その他        | 円  |      |   |
|                              | 収 入        | 円  | 支出合計 | 円 |

毎月、翌月の10日までに提出してください。